

<b>Đọc</b> Trình độ 1 Sơ cấp	<b>Đọc</b> Trình độ 2 Trên sơ cấp	<b>Đọc</b> Trình độ 3 Trung cấp	<b>Đọc</b> Trình độ 4 Trên trung cấp	<b>Đọc</b> Trình độ 5 Cao cấp
Phạm vi điểm 9-12: 487 trở xuống	Phạm vi điểm 9-12: 488-538	Phạm vi điểm 9-12: 539-630	Phạm vi điểm 9-12: 631-661	Phạm vi điểm 9-12: 662 trở lên
Khi đọc văn bản phù hợp với trình độ, học sinh ở Trình độ 1 sẽ:	Khi đọc văn bản phù hợp với trình độ, học sinh ở Trình độ 2 sẽ:	Khi đọc văn bản phù hợp với trình độ, học sinh ở Trình độ 3 sẽ:	Khi đọc văn bản phù hợp với trình độ, học sinh ở Trình độ 4 sẽ:	Khi đọc văn bản phù hợp với trình độ, học sinh ở Trình độ 5 sẽ:
nhận ra ý nghĩa của những từ thường gặp, cụm từ đơn giản, và cách diễn đạt công thức trong văn bản văn học và văn bản thông tin; xác định điểm mà tác giả tạo ra; trả lời câu hỏi có/không và một số câu hỏi bắt đầu bằng từ để hỏi để chứng minh sự hiểu biết về văn bản; thu thập thông tin từ các nguồn được cung cấp và gắn nhãn thông tin thu thập được.	xác định ý nghĩa của từ vựng quan trọng, từ, cụm từ, và cách diễn đạt thường gặp trong văn bản văn học và văn bản thông tin; nhận ra ý kiến/lập luận chính của một văn bản và kể lại một vài chi tiết chính; thu thập thông tin từ các nguồn được cung cấp cũng như tổng hợp dữ liệu và thông tin.	xác định ý nghĩa của các từ và cụm từ theo nội dung cụ thể và học thuật nói chung trong văn bản văn học và văn bản thông tin; xác định và diễn giải các khái niệm và thông tin chính; hiểu rõ sự trao đổi thông tin bằng văn bản; giải thích lý do và bằng chứng bằng văn bản để hỗ trợ một khẳng định; thu thập thông tin từ nhiều nguồn.	xác định ý nghĩa của ngôn ngữ biểu trưng và một số cách diễn đạt thành ngữ; xác định các ý chính và tóm tắt các điểm chính từ văn bản văn học và văn bản thông tin; phân tích lý luận và sử dụng hùng biện trong văn bản thuyết phục; tiến hành nghiên cứu dựa trên các nguồn thông tin bằng văn bản, thể hiện sự hiểu biết bằng cách đánh giá kết quả bằng văn bản.	xác định ý nghĩa của ngôn ngữ biểu trưng, và cách diễn đạt thành ngữ; xác định chính xác, tóm tắt, phân tích và phê bình các điểm chính, ý chính và lập luận của người khác bằng văn bản; thu thập và tổng hợp thông tin từ nhiều nguồn bằng văn bản, đánh giá độ tin cậy của từng nguồn.

<b>Viết</b> Trình độ 1 Sơ cấp	<b>Viết</b> Trình độ 2 Trên sơ cấp	<b>Viết</b> Trình độ 3 Trung cấp	<b>Viết</b> Trình độ 4 Trên trung cấp	<b>Viết</b> Trình độ 5 Cao cấp
Phạm vi điểm 9-12: 484 trở xuống	Phạm vi điểm 9-12: 485-532	Phạm vi điểm 9-12: 533-614	Phạm vi điểm 9-12: 615-640	Phạm vi điểm 9-12: 641 trở lên
Khi viết, học sinh ở Trình độ 1 sẽ:	Khi viết, học sinh ở Trình độ 2 sẽ:	Khi viết, học sinh ở Trình độ 3 sẽ:	Khi viết, học sinh ở Trình độ 4 sẽ:	Khi viết, học sinh ở Trình độ 5 sẽ:
truyền đạt thông tin cơ bản về một chủ đề bằng cách sử dụng phạm vi từ vựng hạn chế và các câu đơn giản; sử dụng các cấu trúc ngôn ngữ cơ bản để truyền đạt thông điệp theo ngữ cảnh cụ thể; tham gia các cuộc trao đổi bằng văn bản ngắn về các chủ đề và đề tài quen thuộc.	viết các câu đơn và câu ghép rõ ràng và mạch lạc bằng các từ liên kết phổ biến; xây dựng khẳng định bằng văn bản có tổ chức, được hỗ trợ bởi một lý do hoặc bằng chứng và câu kết luận; kể lại một chuỗi các sự kiện ngắn theo trình tự; cung cấp một hoặc hai sự thật về một chủ đề; viết câu hỏi có liên quan về một gợi ý.	sử dụng nhiều câu hoàn chỉnh có tổ chức và một số chi tiết để phát triển một chủ đề mang tính thông tin; xây dựng khẳng định bằng văn bản để truyền đạt thông điệp rõ ràng, mạch lạc, theo ngữ cảnh cụ thể bằng nhiều cấu trúc ngôn ngữ khác nhau; tham gia các cuộc trao đổi bằng văn bản, xây dựng trên ý của người khác, trình bày lại một số ý chính đã được thể hiện, và thể hiện ý của riêng mình; viết câu hỏi có liên quan thể hiện sự hiểu biết.	tạo bài tường thuật chặt chẽ với các chi tiết bằng các câu phức và câu ghép; sử dụng nhiều cấu trúc ngôn ngữ chính xác trong các thông điệp cụ thể theo ngữ cảnh; xây dựng khẳng định bằng văn bản với lý do ở dạng đoạn văn cơ bản; tham gia các cuộc trao đổi bằng văn bản về một loạt các chủ đề, đề tài và vấn đề; giới thiệu và phát triển một chủ đề thông tin với sự kiện, chi tiết, và bằng chứng.	tạo một câu chuyện mạch lạc với các chi tiết bằng các câu phức và câu ghép, với những cách chuyển tiếp phức tạp và đa dạng để liên kết các phần của một văn bản và làm rõ mối quan hệ giữa các sự kiện và ý; tạo văn bản thông tin về nhiều chủ đề với các chi tiết, khái niệm, ví dụ về thông tin có liên quan; thể hiện ý rõ ràng và thuyết phục; giới thiệu và phân biệt một khẳng định từ khẳng định trái ngược, cung cấp lý do hợp lý, có liên quan và bằng chứng hỗ trợ để bác bỏ khẳng định trái ngược.

<b>Nghe</b> Trình độ 1 Sơ cấp	<b>Nghe</b> Trình độ 2 Trên sơ cấp	<b>Nghe</b> Trình độ 3 Trung cấp	<b>Nghe</b> Trình độ 4 Trên trung cấp	<b>Nghe</b> Trình độ 5 Cao cấp
Phạm vi điểm 9-12: 450 trở xuống	Phạm vi điểm 9-12: 451-490	Phạm vi điểm 9-12: 491-570	Phạm vi điểm 9-12: 571-612	Phạm vi điểm 9-12: 613 trở lên
Khi nghe, học sinh ở Trình độ 1 sẽ:	Khi nghe, học sinh ở Trình độ 2 sẽ:	Khi nghe, học sinh ở Trình độ 3 sẽ:	Khi nghe, học sinh ở Trình độ 4 sẽ:	Khi nghe, học sinh ở Trình độ 5 sẽ:
xác định ý nghĩa của các từ thường gặp, các cụm từ đơn giản, và cách diễn đạt công thức trong giao tiếp và thuyết trình đơn giản; nghe các cuộc hội thoại ngắn về các chủ đề quen thuộc và trả lời các câu hỏi có/không và một số câu hỏi bắt đầu bằng từ để hỏi đơn giản.	xác định ý nghĩa của các từ, cụm từ và cách diễn đạt thường gặp trong bài thuyết trình; phân tích và phê bình các lập luận bằng miệng của những người khác về các chủ đề quen thuộc; xác định chủ đề chính và kể lại một chi tiết quan trọng hoặc lý do hỗ trợ từ giao tiếp bằng miệng; tham gia các cuộc hội thoại ngắn.	xác định ý nghĩa của các từ, cụm từ theo nội dung cụ thể và học thuật nói chung và các cách diễn đạt thường gặp; thể hiện sự hiểu biết về bài thuyết trình và trao đổi thông tin về các văn bản văn học và văn bản thông tin bằng cách xác định ý hoặc chủ đề trung tâm và các lý do hỗ trợ, nêu ý và thông tin quan trọng, và giải thích cách thức phát triển chủ đề theo các chi tiết cụ thể; thêm thông tin và bằng chứng vào các cuộc trao đổi bằng miệng.	xác định ý nghĩa của các từ và cụm từ chung về học thuật và theo nội dung cụ thể, ngôn ngữ biểu trưng, và một số cách diễn đạt thành ngữ; thể hiện sự hiểu biết bằng cách tham gia một loạt các chủ đề thảo luận; suy luận ý định và phân tích sự phát triển của người nói về các chủ đề và ý; phân tích lý luận và sử dụng hùng biện trong bài nói thuyết phục để xác định liệu bằng chứng có đủ để hỗ trợ cho khẳng định hay không.	xác định ý nghĩa của các cách diễn đạt thành ngữ và ngôn ngữ biểu trưng trong thuyết trình và cuộc đối thoại; xác định và tóm tắt các ý hoặc chủ đề trung tâm, phân tích sự phát triển và bằng chứng của chúng; xây dựng ý nghĩa từ bài thuyết trình về đề tài học thuật và văn bản văn học; suy luận, phân tích và phê bình ý định, lập luận và sử dụng hùng biện của người nói.

<b>Nói</b> Trình độ 1 Sơ cấp	<b>Nói</b> Trình độ 2 Trên sơ cấp	<b>Nói</b> Trình độ 3 Trung cấp	<b>Nói</b> Trình độ 4 Trên trung cấp	<b>Nói</b> Trình độ 5 Cao cấp
Phạm vi điểm 9-12: 480 trở xuống	Phạm vi điểm 9-12: 481-535	Phạm vi điểm 9-12: 536-592	Phạm vi điểm 9-12: 593-618	Phạm vi điểm 9-12: 619 trở lên
Khi nói, học sinh ở Trình độ 1 sẽ:	Khi nói, học sinh ở Trình độ 2 sẽ:	Khi nói, học sinh ở Trình độ 3 sẽ:	Khi nói, học sinh ở Trình độ 4 sẽ:	Khi nói, học sinh ở Trình độ 5 sẽ:
truyền đạt thông tin cơ bản về một sự kiện hoặc chủ đề bằng phạm vi hẹp các từ vựng và các câu đơn giản; tham gia các cuộc hội thoại ngắn; trình bày thông tin, trả lời các câu hỏi và một số câu hỏi bắt đầu bằng từ để hỏi đơn giản; thể hiện ý kiến về một chủ đề quen thuộc.	tạo câu đơn và câu phức để trình bày thông tin và ý; tham gia các cuộc hội thoại ngắn về các chủ đề và đề tài quen thuộc; kể lại một chuỗi sự kiện ngắn; xây dựng một khẳng định dạng nói được hỗ trợ bởi các ý kiến, lý luận hoặc bằng chứng; giới thiệu một chủ đề, cung cấp một hoặc hai sự kiện về chủ đề và kết luận.	nói về văn bản văn học cung cấp thông tin và phức tạp hoặc cung cấp bài thuyết trình ngắn bằng các dạng ngôn ngữ chuẩn; kể lại một chuỗi sự kiện với phần bắt đầu, phần giữa và phần cuối; giới thiệu và phát triển một chủ đề thông tin với sự kiện và chi tiết và kết luận; tham gia cuộc thảo luận thảo luận, xây dựng trên ý của người khác và thể hiện ý của mình, đặt và trả lời các câu hỏi liên quan, và trình bày lại một số ý quan trọng.	sử dụng các dạng ngôn ngữ chuẩn và chuyển tiếp phức tạp để làm rõ mối quan hệ giữa các sự kiện và ý; phân tích và phê bình lập luận của người khác; tham gia các cuộc hội thoại và thảo luận hoặc thuyết trình về nhiều chủ đề, đề tài và vấn đề; phát triển bài thuyết trình để truyền đạt nội dung nghiên cứu; giới thiệu và phát triển một khẳng định hoặc một chủ đề thông tin bằng các sự kiện, chi tiết và bằng chứng.	tham gia vào các cuộc hội thoại và cuộc thảo luận dài và thuyết trình về một loạt các chủ đề, đề tài và vấn đề; đặt và trả lời các câu hỏi để tìm hiểu lý lẽ và khẳng định; tóm tắt các ý và bằng chứng quan trọng; xây dựng đầy đủ một khẳng định hoặc chủ đề bằng các chi tiết, khái niệm, ví dụ và thông tin có liên quan; phân tích và tích hợp thông tin vào một văn bản nói có tổ chức rõ ràng.